

T.C
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI
TOBB FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrmanı ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtumun dağları, engellerime sığınar, taşarım.

Garbın afakını sarmassa celik zırhi duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkmat! Nasil böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kaimış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasaca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefereci yanarı.
Sen sehil oğlusun, incitme, yazıkır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabudimin göğsüne manaşırım eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şâhadetler dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, İlahi, boğayıp kanı yaşım.
Fikrin nâhi müsterrid gibi yerden nâ şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok sımılagâz,
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTBE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İhtilal, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel seni, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dâhil ve haricî, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussait bir mahiyete tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöven ve hile ile azafe vatanın, bütün kâhleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhâli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



SUNUŞ

Yarını tasarlamak, çağı okumakla mümkündür. Her şeyin çok hızlı değiştiği bir zeminde uyum sağlamak ve ileriye doğru atılım yapmak ancak çağdaş eğitim anlayışıyla mücehhez bireylerle olabilir.

Nereye, nasıl ve ne kadar zamanda ulaşabileceğini bilmek; 21. yüzyılda bilgi çağında uygar toplumlar arasında yer alabilmenin en önemli şartıdır. Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürmek için kendilerini yenilemek ve değişen şartlara uyum sağlamak zorundadırlar.

Eğitim sisteminin kendini yenilemesi, dünyadaki değişime ve gelişmelere ayak uydurması toplumların ve devletlerin öncelikleri arasındadır. Eğitimin temel bileşeni olan okulların çağın ruhuna uygun olarak şekillendirilmesi, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

TOBB Fen Lisesi olarak bu stratejik plan ile amacımız; zaman mefhumunu, beşer ve zemin unsurlarını dikkate alarak sistematik bir beş yıllık planlama ile tasarlamaktır. Hedefimiz ise; yereli ve küreseli, maddeyi ve manayı birbirine alternatif değil de iki kanat gibi benimseyen, çağın ve geleceğin becerilerini edinen, edindiklerini insanlık yararına sarf eden, iletişim becerileri gelişmiş, kendisi ve çevresiyle barışık, erdemli, nitelikli bireyler yetiştirmektir. Bu uğurda yapılacak çalışmalarda okul ekosistemi içerisinde herkesin sorumluluklarının farkında olması ve çabasıyla mutlu olduğu bir ortam oluşturmak bir diğer hedefimizdir.

Okulumuzun zirveye yolculuğunda, geleceğin inşasında çalışan ve bu yolda fedakârlıklar gösteren TOBB Fen Lisesi ailesinin her bireyine şükranlarımı sunar ve başarılar dilerim.

Ekrem KIRIK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
Okulun Kısa Tanıtımı.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Okul Künyesi	8
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	8
Çalışan Bilgileri.....	9
Çalışan Bilgileri Tablosu	9
Okulumuz Bina ve Alanları.....	10
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	10
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	11
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	12
Teknolojik Kaynaklar Tablosu	12
Gelir ve Gider Bilgisi.....	13
PAYDAŞ ANALİZİ	14
Öğrenci Anketi Sonuçları:	15
Öğretmen Anket Sonuçları	16
Veli Anket Sonuçları.....	17
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	17
İçsel Faktörler	18
Güçlü Yönler	18
ZAYIF YÖNLER	19
Dışsal Faktörler	20
Fırsatlar.....	20
Tehditler	21
Gelişim ve Sorun Alanları.....	21
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ	24
VİZYONUMUZ	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	24

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
Stratejik Amaç 1:	25
Stratejik Hedef 1.1:	25
Performans Göstergeleri	26
Eylemler	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	28
Stratejik Amaç 2:	28
Stratejik Hedef 2.1:	28
Performans Göstergeleri	29
Eylemler	30
Stratejik Hedef 2.2	31
Performans Göstergeleri	31
Eylemler	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
Stratejik Amaç 3:	32
Stratejik Hedef 3.1	32
Performans Göstergeleri	33
Eylemler	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönetim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ekrem KİRİK	Müdür	Mesut YOLAL	Müdür Yardımcısı
Vedat KAZCI	Müdür Baş Yardımcısı	Mehtap DAĞDEVİREN	Öğretmen
Hasan TAŞ	Rehberlik Öğretmeni	Sabahattin KARAKUŞ	Veli
Erdal ASLANOĞLU	Öğretmen	Mehmet Kerem ŞİMŞEK	Öğrenci
Songül KARABULUT	Öğretmen	Hikmet DEMİR	Memur
Muzaffer DURNA	Veli	Suat YALÇIN	Okul Aile Birliği Başkanı

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin Türkiye'ye ve Gaziantep'e kazandırmış olduğu TOBB Fen Lisesi 2014-2015 eğitim öğretim yılında eğitime başlamıştır. 2014-2015 eğitim öğretim döneminde Bağlarbaşı Lisesi binasında eğitim ve öğretime başlanmıştır. Okulunu kendisine ait inşaatı 2015 yılında tamamlanmıştır. Bu tarihten itibaren eğitim ve öğretime kendi binasında devam edilmektedir.

Okulumuz 25.000 metrekare üzerine kurulmuştur. Eğitim kampüsümüz; Okul binası, pansiyon, lojman, halı saha ve kapalı spor salonundan oluşmaktadır. Okul binasında yirmi derslik bulunmaktadır. Ayrıca kantin, kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, tasarım ve beceri atölyesi, çok amaçlı salon, fen laboratuvarı, öğretmenler odası, idari odalar, destek eğitim odası, mescit, sığınak bulunmaktadır.

Pansiyonun toplam kapasitesi 152 öğrencidir. Şu anda pansiyonda 54 kız, 68 erkek bulunmaktadır.

Okul lojmanı, 11 daireden oluşmaktadır.

Okulumuz, sınavla öğrenci alan proje okullar kapsamındadır. Gaziantep'teki tüm okul türlerinde yerleştirme puanlarına göre 2022-2023 eğitim öğretim yılında ikinci sırada yer almaktadır. Okulumuz ilk mezunlarını 2017-2018 eğitim öğretim yılı sonunda vermiştir. Okulumuzun üniversiteye öğrenci yerleştirme oranı her geçen gün daha iyi bir seviyeye gelmektedir. 2023 YKS sonuçlarından sonra üniversiteye yerleştirme oranı %69,76 şeklinde gerçekleşmiştir. Mezun olan öğrencilerimizin 90'ı üniversitelerin lisans bölümlerine yerleşmiştir. Daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimizin %90'a yakını lisans bölümlerine yerleşmiştir.

Okulumuz akademik başarının yanı sıra kurulduğu tarihten itibaren total bir gelişmeyi hedeflemektedir. Sosyal, kültürel ve sportif alanlarda var olmayı sağlıklı bir gelişmenin düsturu olarak gören okulumuz, gerek okul bazında gerek il bazında bu alanlarda aktif olarak var olmaya çalışmaktadır. Öğrencilerin 21. Yüzyıl becerilerini kazanabilmeleri için gerek yerel gerekse ulusal düzeyde gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlere maksimum derecede katılımı için çaba gösterilmektedir. Öğrencilerimizin sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi için sportif faaliyetlere büyük önem verilmektedir. İlgi ve yetenekleri doğrultusunda öğrencilerimiz farklı spor dallarında etkinliklere katılabilmektedir.

Öğrencilerimizin yaşamış olduğu çevrenin ve toplumun özelliklerini tanıma ve duyarlı birer fert olmaları için sosyal sorumluluk projeleri düzenlenmektedir. Bu kapsamda toplum hizmetleri çalışmaları da yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi					
İli: GAZİANTEP		İlçesi: ŞAHİNBEY			
Adres:	İBN-İ SİNA MAH. 190011 NOLU CAD. NO:4	Coğrafi Konum (link):	37°01'05.9"N 37°23'18.6"E		
Telefon Numarası:	342 408 94 95	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	tobbfen27@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://tobbfenlisesi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	758738	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı:	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	281	Kadın	14	
	Erkek	292	Öğretmen Erkek	26	
	Toplam	573	Toplam	40	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	12	33
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	6	4	10

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	14	15	29	11/A	12	9	28
9/B	14	16	29	11/B	13	12	28
9/C	15	14	30	11/C	9	15	29
9/D	13	16	30	11/D	12	15	25
9/E	17	12	30	11/E	10	15	30
10/A	14	14	30	12/A	15	14	25
10/B	15	14	30	12/B	14	14	30
10/C	15	13	30	12/C	10	20	28
10/D	13	14	31	12/D	15	12	29
10/E	14	13	30	12/E	14	12	30
				12/F	13	13	26

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	32	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	10 Mb

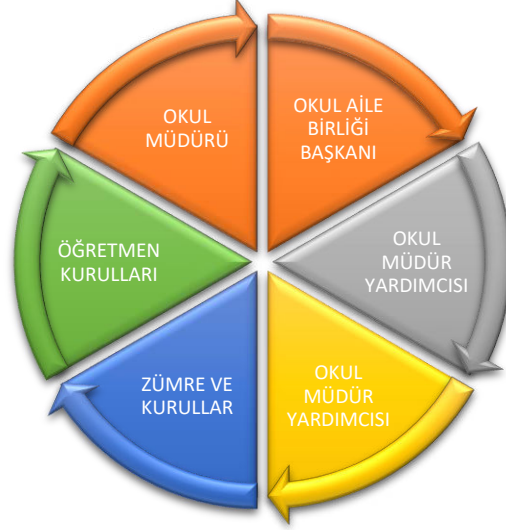
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	175.508,00	145.000
2022	706.594	705.000
2023	866.600	848.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ GRAFİKLİ SORU GRUP ANALİZİ TÜM SINIFLAR



Katılan Öğrenci Sayısı: 158

Toplam Memnuniyet Ortalaması: 3,79

Öğretmen Anket Sonuçları

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ GRAFİKLİ SORU GRUP ANALİZİ



Katılan Çalışan Sayısı: 39

Toplam Memnuniyet Ortalaması: 4,27

Veli Anket Sonuçları



Katılan Veli Sayısı: 87

Toplam Memnuniyet Ortalaması: 4,09

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1-Öğrenci iş ve işlemlerinin hızlı ve zamanında yapılması.2-Okul paydaşlarının öğrencide oluşturduğu güvenilirlik duygusu.3- Alınan kararlara öğrencilerin aktif katılımının sağlanması.4- Okulun fiziki ortamının yeterli olması/görülmesi.5- Öğrencilerin okul ortam ve çevresini güvenli görmeleri.6-Belirli Gün ve Haftaların anlam ve önemine uygun çalışma yapılması.7-Öğrencilerin ihtiyaç oluştuğunda idareci, öğretmen ve diğer personele zamanında ulaşım, iletişim kurabiliyor olması.
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1- Genel olarak Yönetimden memnun olmaları.2-Okulun vizyon, misyon ve değerlerine ilişkin algı ve bilinçlerinin tam olması ve bu amaçla çalışıyor olmaları.3- Okulu araç, gereç ve malzeme yönünden yeterli görmeleri.4-Çalışanların okul ile ilgili alınan kararlara aktif katıldığını düşünmeleri.5- Genel olarak okul işleyişinden memnun olmaları.6- Okul idaresi ve paydaşlardan yeterli desteği görüyor olmaları.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1-Öğrencilerle ilgili iş, işlem ve uygulamaların zamanında ve planlı yapıldığını düşünmeleri.2- Okulu ve eklentilerini fiziki olarak yeterli görmeleri.3-İdareci, öğretmen ve diğer personelin velide oluşturduğu güvenilirlik duygusu.

	<p>4-Gerek eğitim öğretim faaliyetleri gerek oluşturulan program ve etkinliklerle öğrencide olumlu davranış kazandırılmaya çalışıldığını düşünmeleri.</p> <p>5-Okulun topluma etki ve katkı durumunun farkında olmaları.</p> <p>6-Okul paydaşlarına ihtiyaç duyulduğunda ulaşmaları ve iletişim kurabiliyor olmaları.</p> <p>7-Eğitim/Öğretim faaliyetlerinin amaca uygun sürdürüldüğünü düşünüyor olmaları.</p> <p>8-Veli dilek, öneri ve şikâyetlerinin amaca uygun şekilde dikkate alınması.</p> <p>9-Öğrenci performansının değerlendirmesinde güvenli ve adil bir ödül, teşekkür ve takdir sisteminin olduğuna inanmaları.</p>
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ve eklentilerinin (pansiyon, spor salonu) fiziki şartlarının eğitim ve öğretim için yeterli olması
Donanım	Teknolojik açıdan yeterli donanımın bulunması. Tüm sınıflarda çalışır vaziyette akıllı tahtanın olması.
Bütçe	Okulun hedeflerini gerçekleştirebilmesi için maddi kaynakların yeterli olması. Okul aile birliğinin bu konuda aktif desteğinin olması.
Yönetim Süreçleri	Okul idareci kadrosunun, öğrenci, öğretmen ve velilerle uyum içinde çalışması. Eğitim ve öğretime süreçlerinin katılımcı bir anlayışla planlanması ve uygulanması.
İletişim Süreçleri	Okul yönetimi, veli ve öğretmen ve öğrenciler arasında etkili bir iletişim sürdürülmesi. Kurum ve kuruluşlarla yaygın işbirliği.

ZAYIF YÖNLER

Öğrenciler	<p>1-Okul kantinin fiziki olarak, yetersiz olduğuna yönelik düşünce.</p> <p>2-Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin daha fazla olmasına yönelik beklentinin olması.</p> <p>3-Eğitim saatleri içinde ders saatleri arası sürenin yetersiz görülmesi.</p> <p>4-Dilek, öneri ve şikâyetlerle ilgili sorun çözme sürecinin beklentileri karşılayamaması.</p> <p>5-Okulun konumu itibarı ile şehir merkezine uzak olması, ulaşım ve iletişim altyapısının tam oturmaması.</p> <p>6-Öğretim faaliyetlerinin yoğunluğun olmasından dolayı olumlu davranış kazandırmaya yönelik eğitimlerin baskılanması.</p>
Çalışanlar	1- Kariyer belirleme süreci ile ilgili yaşanan sorunlar.

	<p>2- Kurumsal performans değerlendirme süreci ile sistemin tam işleyememesi.</p> <p>3- Okulun sosyal ortamı ile ilgili beklentilerin olması.</p> <p>5- Daha iyi bir kurumsal iletişim için beklentinin olması.</p> <p>6- Çalışanların takdir, tanıma sisteminin daha yerinde olmasına yönelik beklenti içinde olması.</p>
Veliler	<p>1- Velilerin daha fazla sosyal, kültürel ve sportif faaliyet yapılmasına yönelik beklenti içinde olması.</p> <p>2- Okulun kantin ve pansiyon yemekhanesinin daha yeterli hale getirilmesine yönelik beklenti olması.</p> <p>3- Okul yönetimi sürecinde kararlara daha fazla katılmaya dair beklentinin olması.</p> <p>4- Okulun bulunduğu fiziki çevre gereği güvenliğe dair oluşan endişeler.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>1- Okul yerleşkesinin yeni yapılaşmanın olduğu bir bölgede olması</p> <p>2- Okul binası ve yerleşkenin yeni olmasına rağmen birtakım eksikliklerinin olması.</p>
Donanım	-
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	<p>1- Okul veli profilinin çoğunlukla maddi olanaklar yönünden yeterli olması.</p> <p>2- Okul aile birliğinin önemli katkılarının olması.</p>
Sosyolojik	<p>1- Öğrencilerin velileri tarafından eğitsel ve sosyal düzeyde yeterince desteklenmesi.</p> <p>2- Eğitim ve öğretimi destekleyici veli profilinin olması.</p> <p>3- Mezun öğrencilerin okul ile olan bağlarını sürdürmesi ve bu konu belli bir farkındalığın olması.</p>
Teknolojik	<p>1- Okulun teknolojik donanımının yeterli olması ve bu imkânların etkin bir şekilde kullanılması.</p>
Mevzuat-Yasal	

Ekolojik	1- Öğrencilerde; sınırlı dünya kaynaklarının kullanımına yönelik bilincin olması. Okul içi etkinliklerin bununla desteklenmesi. 2- Okul çevresinde eğitim öğretimi negatif anlamda etkileyecek unsurların olmaması.
----------	--

Tehditler

Politik	Bölgesel politik gelişmelerden dolayı zorunlu nakillerle gelen öğrencilerin yaşadığı uyum problemi.
Ekonomik	Fazla olmasa da maddi durumu yetersiz ailelerden gelen öğrencilerin bulunması.
Sosyolojik	Okul çevresinin yeni yerleşime açılması ile yapılaşmanın yoğun olması, okul yolunun güvenliği konusunda endişeler.
Teknolojik	İnternet alt yapısının yetersiz olması. İletişim alt yapısının yetersiz olması. Bazı öğrencilerde teknolojik bağımlılığın patolojik bir evreye doğru ilerlemesi.
Mevzuat-Yasal	Öğrenciyi ve kurumu bağlayıcı mevzuatın sık değişmesi.
Ekolojik	Özellikle yaz aylarında görülen toz bulutlarının birey sağlığını tehdit etmesi. Bölgede alt yapı sorununun devam etmesinden dolayı kış aylarında okul yolunda oluşan su birikintisi ve çamur olumsuzluklara neden olabilmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİşİM	
1	Okula sınav puanıyla yerleşen öğrencilerimizin okula kayıtlarının sağlanması.
2	öğrencilerin okula devamının sağlanması.
3	Devamsızlık oranı yüksek olan öğrencilerin okula devamlarının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması.
4	Okula yeni yerleşen öğrenciler için eğitim ğretim yılının başında oryantasyon eğitiminin verilmesi.
5	Yıl içinde nakil yoluyla gelen öğrencilere yönelik okula ve çevreye uyum çalışmalarının yapılması.
6	Destek eğitim odalarının ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik çalışmalar yapması.
7	Yabancı ğrencilerin uyum problemlerinin giderilmesi, okula devamının sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılması
8	Hayat boyu öğrenme kapsamında okuma yazma bilmeyen velilerimize yardımcı olmak.
9	Mezun ğrencilerimiz ile iletişimin devam etmesi
10	Mezun ğrencilerimizin okulda edinmiş olduğu tecrübeleri mevcut öğrencilerle paylaşmasını sağlayacak zeminler oluşturmak.
2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarının sağlanması için bireysel özelliklerin tüm veçheleriyle bilinmesi.
2	öğrencilerin mevcut akademik durumlarının tespit edilmesi.
3	Akademik durum tespit edildikten sonra ğrenci gelişim sürecinin mezuniyete kadar veriler işığında takip edilmesi.
4	öğrencilere yönelik bireysel portföy oluşturulması. Sürecin geri bildirimlerle sürekli kontrol altında bulundurulması ve anlık çözümler alınması.

5	Her geçen gün içerik ve tasarımıyla zenginleşen EBA'nın retmen ve renciler tarafından aktif kullanılması
6	Bütüncül bir gelişme ve sağlıklı bir yaşam için sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması. rencilerin ilgi duydukları spor dallarına yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi.
7	Okuldaki sanatsal ve kültürel faaliyetlerin okulun tüm bileşenlerine dönük tasarlanması.
8	üretim yöntemlerinin üretmenler tarafından uygulanması ve verimin artırılması için hizmet içi eğitime teşvik edilmeleri
9	Ders materyalleri, araç ve gereçlerin temin edilmesi.
10	retmenlerin lisansüstü eğitim için teşvik edilmesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun beşeri ve diğer unsurlarının eğitim ve öğretimin kalitesini artırılmasında optimum noktaya ulaştırmak.
2	Tüm paydaşların katılımıyla ve çabasıyla pozitif çarpan etkisi olan bir kurum kültürü oluşturmak
3	Okuldaki tüm beşeri unsurları, iş güvenliği ve sağlığının tam olarak tatbik edildiği bir şemsiye altında toplamak
4	Okul-aile-çevre-kurumlar arası işbirliği sağlanarak kurumsal kapasiteyi her yönüyle maksimize etmek.
5	Okul bütçesinin ve okulun finansmanın yetkinleştirilmesi.
6	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanılması.
7	Okula ait tüm birimlerin sağlık ve hijyen kurallarına uygun hale getirilmesi.
8	Okul güvenliğinin daha etkin bir şekilde sağlanması.
9	Kantinin daha hijyenik, sağlıklı ve kaliteli bir hizmet sunması.
10	Okul yerleşkesinin yeşillendirilmesi.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında; öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Temel bilimlerde üst düzey yeteneklere sahip öğrencilerin yeteneklerini geliştirmesine yardım etmek; bilim üretebilecek bir fikri alt yapı oluşturmak; proje geliştirebilen, estetik anlayışı gelişmiş, iletişim becerisi kuvvetli, etik kaygısı olan mümtaz bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Geleceğe dair hayalleri olanların hayallerini gerçekleştirebilecekleri, eğitimde lider bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Kurumumuzdaki her bireyin koşulsuz olarak her yönüyle saygın ve mümtaz olduğu kabul edilir.
- 2) Her öğrencinin kaliteli bir eğitim alması esastır.
- 3) Karar alma süreçlerinde ortak akla önem verilir.

- 4) Atatürk İlke ve İnkılâplarını esas alırız.
- 5) Evrensel ve yerel değerler birlikte verilir.
- 6) İşbirliği esastır.
- 7) Marifetin iltifata tabi olduğu ilkesine uyarız.
- 8) Erdemle yoğrulmuş bilginin insanlığa hizmet edeceğine inanırız.
- 9) Teknolojik gelişmeleri yakından takip ederiz.
- 10) Sağlıklı bir çalışma ortamının oluşmasına önem veririz.
- 11) Büyük bir aileyiz.
- 12) ğrenim sürecini değerlendiririz.
- 13) Kaliteden ödün vermeyiz.

TEMA I: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bireylerin en temel haklarından biri olan örgün eğitime, adil ve eşit bir şekilde erişmelerini ve eğitimlerini tamamlamalarını sağlayacak imknlar sunmak.

Stratejik Hedef 1.1:

Okulumuza kayıt hakkı kazanan öğrencilerin okula devamı sağlanacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt hakkı kazanan öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden okula uyum eğitimine katılanların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%20	%17	%15	%12	%8	%5
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.f	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan kişi sayısı (sayı olarak ifade edildi)	106	117	130	145	160	180

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt hakkı kazanan öğrencilerin kayıtları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Liseye yeni başlayan 9. sınıf öğrencilerine okula ve çevreye uyum eğitimi verilecektir.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve önleyici tedbirler için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları	Her ayın son haftası
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerinin kullanımı için yapılmış olan asansör ve rampanın eksiklikleri giderilecektir.	Teknik Personel	Eğitim-Öğretim yılı başında
1.1.6	Destekleme ve yetiştirme kursları daha işlevsel hale getirilerek buradan yararlanan öğrenci sayısı artırılabilecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Ekim-20 Şubat

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzda öğrenim gören bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1:

Tüm paydaşların dâhil olduğu, katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim anlayışıyla, öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Yükseköğretim programlarına yerleşen öğrenci sayısı/oranı	%69	%72	%75	%78	%80	%82
PG.1.1.b	DYK kapsamında açılan yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı/oranı	%18	%20	%22	%25	%27	%30
PG.1.1.c	Takdir belgesi alan öğrencilerin sayısı/oranı	%98	%99	%99	%99	%99	%99
PG.1.1.d	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin sayısı/oranı	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.e	Sanatsal etkinliklere katılan öğrencilerin sayısı/oranı	%17	%20	%22	%25	%28	%30
PG.1.1.f	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı/oranı	%60	%65	%70	%75	%80	%90
PG.1.1.g	TÜBİTAK proje yarışması için başvuran öğrenci sayısı/oranı	%7	%10	%15	%22	%30	%38

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencileri motive edici çalışmalar yapılacaktır. Öğrencilerin bireysel takibi için koçluk sistemi uygulanacaktır. Sınav kaygısı/stresi hususunda öğrenci ve velilere yönelik rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Okul-Aile Birliği	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.2	DYK kapsamında açılan kurslara öğrenci katılımını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.3	Öğrencilerin akademik seviyesi gözlemlenecek, bireysel kayıtlar tutulacak ve veriler doğrultusunda tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.4	Öğrencilerin akademik seviyesi gözlemlenecek, bireysel kayıtlar tutulacak ve veriler doğrultusunda tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.5	Resim, müzik, tiyatro vb. alanlarda yetenekleri olan öğrenciler tespit edilerek yeteneklerini geliştirmeleri konusunda uygun bir ortam, araç ve gereçler temin edilecektir.	Edebiyat Öğretmenleri Müzik Öğretmeni	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.6	Öğrenciler ilgi duydukları spor dallarına yönlendirilecektir. Her yıl farklı dallarda okul içerisinde öğrenciler arasında turnuvalar düzenlenecektir.	Beden Eğitimi Öğretmeni	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.7	TÜBİTAK projelerinde niteliği ve niceliği artırmak için öğretmen ve öğrencilere yönelik çalışmalar yapılacaktır. Hazırlanan projeler ile yarışmalara katılım sağlanacaktır. Dereceye giren projeler için okul içerisinde de ödüllendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Branş Öğretmenleri	1 Eylül - 14 Haziran

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı / oranı	%18	%20	%30	%40	%50	%60
PG.1.1.b	Tercih döneminde rehberlik servisinden yardım alan 12. sınıf öğrenci sayısı / oranı	%88	%88	%90	%93	%97	%100
PG.1.1.c	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı /oranı	%21	%30	%40	%50	%70	%80
PG.1.1.d	Sınav kaygısı ile ilgili destek alan öğrenci sayısı / oranı	%13	%20	%30	%40	%50	%60
PG.1.1.e	Kariyer günleri kapsamında seminer, konferans vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%53	%55	%65	%75	%85	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm sınıf seviyesindeki öğrencilere mesleki rehberlik kapsamında sınıf öğretmeni, rehber öğretmen seviyesinde rehberlik yapılacaktır.	Okul idaresi Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.2	Tercih döneminde sınava girecek olan tüm öğrencilerimize rehberlik birebir rehberlik yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmenleri	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.3	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısını artırmak için tüm paydaşlarla çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.4	Sınav kaygısı yaşayan öğrenciler tespit edilecektir. Bunlarla ilgili rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.5	Hem mezun öğrenciler hem de mesleğinde başarılı ve tanınmış kişilerin katılacağı kariyer günleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	1 Eylül - 14 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun fiziki ve mali yapısı, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirmek. Yönetim ve organizasyon alanında katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla çağı okuyan ve değişime ayak uydurabilen kurumsal bir yapı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Çalışan Yönetici Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Çalışan Öğretmen Sayısının Norm Kadro Sayısına Oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.c	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı / oranı	%12	%17	%20	%25	%30	%40
PG.3.1.d	Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayar sayısı	17	18	20	22	25	30
PG.3.1.e	Okul ve müstematında yapılan büyük çaplı iyileştirmeler						
PG.3.1.f	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16,7	16	15	15	14	14
PG.3.1.g	Yüksek lisans yapan personel sayısı	10	11	12	13	14	15
PG.3.1.h	Doktora yapan personel sayısı	1	1	1	1	2	2
PG.3.1.ı	Öğretmenlerimizin istekleri doğrultusunda her yıl açılan hizmet içi eğitim sayısı						
PG.3.1.j	Kütüphanedeki kitap sayısı	3780	4000	4700	4900	5300	5600
PG.3.1.k	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%40	%50	%65
PG.3.1.l	İş güvenliği eğitimi alan personel sayısı	32	35	37	39	45	50
PG.3.1.m	Okul memnuniyet anketlerindeki öğrenci memnuniyet oranı (%)	%75,8	%78	%80	%85	%88	%90
PG.3.1.n	Okul memnuniyet anketlerindeki veli memnuniyet oranı (%)	%81,8	%83	%85	%88	%90	%95
PG.3.1.o	Okul memnuniyet anketlerindeki çalışan memnuniyet oranı (%)	%85,4	%87	%89	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Her yıl okulumuzdaki öğretmen ve diğer personel ihtiyacı belirlenecek ve Bakanlığımızdan buralara kadro talep edilecek.	Okul idaresi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.2	Bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayar sayısının öğrenci başına bir tane olacak şekilde artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Okul-Aile Birliği İlgili Müdürlükler	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.3	Okul binası ve müstemilatında fiziki ve alt yapı anlamında var olan ve olabilecek arızalar eksiklikler paydaşların desteğiyle giderilecektir.	Okul idaresi Okul-Aile Birliği İlgili Müdürlükler	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.4	Mevcut öğretmen kadrosunun genişletilmesiyle öğretmen başına düşen öğrenci sayısında azalma olması planlanmaktadır.	Okul idaresi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.5	Lisansüstü eğitim yapan ve yapmak isteyen öğretmenler ve diğer personeller teşvik edilecektir. Öğretmenler, mesleki gelişmeleri için sadece, öğrencileri daha iyi tanımaya, anlamaya çalışmakla kalmayıp, aynı zamanda kendini değerlendirme, yeteneklerini de geliştirecek doğrultuda sürekli kendilerine ve kullandıkları öğretim yaklaşımına ilişkin eğitimlere yönlendirilmeleri ve katılımlarının artırılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.6	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin nitelik açısından geliştirilmesi, daha fazla hizmet içi eğitim faaliyeti teklifinin yapılması, eğitim kalitesinin arttırılması, hizmet sunan personelin yeterliliği	Bakanlık ve bağlı birimler Okul idaresi	1 Eylül - 14 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	sağlanacaktır. Bu alanda ilgili paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.		
1.1.7	Okulumuz kütüphanesi kitap, dergi vb. yazılı dokümanlar noktasında zenginleştirilecektir.	Okul idaresi Okul Aile Birliği	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.8	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını artırmak amacıyla ve kitap okumayı özendirmek maksadıyla çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.9	Okulumuzda OHSAS çerçevesinde uygulanan iş güvenliği projesi devam ettirilecektir.	Okul idaresi	1 Eylül - 14 Haziran
1.1.10	Okulumuzdaki tüm paydaşların (Öğrenci, öğretmen, veli) umduklarını bulduğu, kaliteli, güvenilir, çağdaş ve seviyeli bir ortam oluşturulması için çalışmalara devam edilecektir.	Okul idaresi ve tüm paydaşlar	1 Eylül - 14 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	1.200.000	1.500.000	1.800.000	2.100.000	2.500.000	9.100.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	130.000	160.000	200.000	230.000	260.000	980.000
TOPLAM	1.330.000	1.660.000	2.000.000	2.330.000	2.760.000	10.080.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.